

一般競争入札の公告

< 業務名称 >

特別養護老人ホーム 大曲レインボーハイツ増改築工事監理業務

社会福祉法人 網走福祉協会
理事長 古賀 敏朗

令和 4 年 8 月 5 日 (金)

一般競争入札に係る公告

次のとおり一般競争入札（以下「入札」という）を実施する。

1. 入札に付する事項

- (1) 業務名称 特別養護老人ホーム 大曲レインボーハイツ増改築工事監理業務
- (2) 業務場所 網走市大曲2丁目79-1他
- (3) 業務期間 令和4年9月1日から令和5年3月31日（予定）
- (4) 業務概要 特別養護老人ホーム 29床（増床11床）

特別養護老人ホーム 大曲レインボーハイツ増改築工事
建築主体工事、各種設備工事、外構工事

① 建物概要<建築、電気、機械>

- ・規模、構造 木造平屋建て
- ・敷地面積 4,075.36 m²
- ・建築面積 480.38 m²
- ・延床面積 450.41 m²（既存改修 882.47 m²）

②外構工事<駐車場整備>

2. 入札参加者に要求される資格

入札参加希望者は、次の要件を満たしていること。

- (1) 北海道の建築設計「令和3年度、4年度入札参加資格者名簿」に登録されており、かつ、建築士法第23条の3第1項の規定による一級建築士事務所登録を有していること。
- (2) 過去10年以内に500 m²以上の福祉施設の工事監理の実績があること。
- (3) 主任技術者は一級建築士の資格を有する者を配置すること。
- (4) 申請者は、入札執行の日までの間に、北海道の競争入札参加資格者指名停止事務処理要項に基づく指名停止を受けていない者であること。
- (5) 申請者は、会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申し立て、又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申し立てが、なされている者でないこと。
- (6) 警察当局から、暴力団が実質的に経営を支配する建設業者、又は、これに準じる者として国土交通省発注工事等から排除要請があり、当該状態が継続している者でないこと。

3. 契約条項を示す場所

北海道網走市南6条東3丁目5番地

社会福祉法人 網走福祉協会 理事長 古賀 敏朗

※その他 契約書の作成を要する。契約の締結に際し、理事会の議決を要する。

4. 担当部課

社会福祉法人 網走福祉協会 法人管理室

住所：北海道網走市南6条東3丁目5番地

担当：総務 ^{もてぎ} 茂木 隆之

TEL 0152-44-2271

Email : abafuku.motegi@rainbow-heights.com

5. 入札参加申請

本業務の入札参加希望者は、一般競争入札参加申請書に關係書類を添付して提出のこと。

(1) 提出方法：持参または郵送（配達記録郵便等の配達記録が残るものに限る。）

(2) 提出場所：前記「4. 担当部課」に同じ

(3) 提出期限：令和4年 8月12日（金） 17時00分まで

(4) 提出書類：

①一般競争入札参加申請書（様式1）

②配置予定技術者調書（様式2）

③同種業務履行実績書（様式3）

(5) 問 合 せ：入札参加申請に関する問合せは、随時 前記「4. 担当部課」において受け付ける。

6. 設計図書等の貸与

①設計図書：入札参加希望者には、設計図書等を無償にて1部貸与する。

②留意事項：（ア）設計図書等は、当法人の了解なく複写または他に公表・使用してはならない。

（イ）貸与した設計図書等は、後記「9. 入札執行の日時及び場所」に持参し落札者以外は必ず返却すること。

（ウ）建設予定地等の視察は、随時受け付ける。ただし、必ず事前に視察希望日時を前記「4. 担当部課」へ連絡すること。

7. 入札執行の日時及び場所

(1) 日 時：令和4年 8月 30日 (火) 16時00分

(2) 場 所：網走市字潮見153番地の1

医療法人社団 朗愛会 こが病院 2階大会議室

8. 入札方法等

(1) 入札書は持参すること。郵送又は電送による入札は認めない。

(2) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

(4) 入札執行回数は、原則として3回を限度とする。

(5) 入札参加資格者またはその代理人（復代理人）は開札に立ち会わなければならない。

9. 入札の無効

一般競争入札参加申請書等の当法人に提出した書類に虚偽の記載をした者のした入札及び競争入札心得において示した条件等、入札に関する条件に違反した入札は無効とし、無効の入札を行った者を落札者としていた場合には落札決定を取り消す。なお、開札の時ににおいて指名停止を受けている者、その他の開札の時ににおいて前記「2. 入札参加者に要求される資格」に掲げる要件のない者は、入札を無効とする。

10. 落札者の決定

(1) 決定方法：

① 予定価格の制限の範囲内で、かつ、最低制限価格以上の価格のうち、最低の価格をもって入札（有効な入札に限る）した者を落札者とする。

② 最低制限価格を下回る価格で入札した者は失格とする。

③ 入札に際して1回目又は2回目にて失格となった者は次の入札に参加できない。

④ 落札者となるべき価格で入札した者が2人以上あるときは、該当者にくじを引かせて落札者を決定する。

(2) 予定価格：公表しない

(3) 最低制限価格：設定する

(4)留意事項：3回の入札で落札しない場合は、3回目に最低制限価格を提示した者と随意契約の交渉を行う。また、全入札参加者が失格となった場合は、最低制限価格に最も近い者と随意契約の交渉を行う。

11. 入札保証金及び契約保証金

- (1)入札保証金 免除
- (2)契約保証金 免除

12. 消費税等課税事業者等の届出

落札者となった者は、落札決定後速やかに消費税等の課税事業者であるか免税事業者であるかを申出ること。

13. 入札の辞退

入札参加希望者は、入札及び開札日まで、いつでも参加を辞退することができるものとする。ただし、辞退する場合は辞退書（任意様式でも可）を提出すること。また、入札執行時間までに来場しなかった場合は、入札を辞退したものとみなす。

14. 支払条件

工事の工程を勘案し、原則として3回分割（着工時、上棟時、完成引き渡し時）して金融機関への振込みの方法により支払うこととするが、支払金額及び支払時期等については、契約締結時に双方協議して決定する。

15. その他

- (1)本手続きにおいて使用する言語は日本語、通貨は日本円、単位は日本の標準時及び計量法によるものとする。
- (2)提出期限までに一般競争入札参加申請書及び関係書類を提出しない者は、入札に参加できないものとする。
- (3)一般競争入札参加申請書及び関係書類の作成・提出、入札説明会への参加、その他本入札への参加に要する費用は、入札参加希望者の負担とする。
- (4)一般競争入札参加申請書及びその他関係書類に虚偽の記載をした場合及び添付書類を偽装して提出した場合は無効とする。
- (5)一般競争入札参加申請書の取扱い
 - ①提出された関係書類を当法人の了解なく公表、使用してはならない。
 - ②提出された関係書類は返却しない。
 - ③提出された関係書類は落札者決定以外の目的で提出者に無断で使用しない。

- ④関係書類の提出後において原則として記載された内容の変更を認めない。
- (6)当法人より受領した資料は、原則として貸与資料であることから必要に応じて返却を求めることがある。また、当法人の了解なく他に公表、使用してはならない。

以 上