

一般競争入札の公告

< 工事名称 >

特別養護老人ホーム 大曲レインボーハイツ増改築工事

社会福祉法人 網走福祉協会
理事長 古賀 敏朗

令和 4 年 8 月 5 日 (金)

一般競争入札に係る公告

次のとおり一般競争入札（以下「入札」という）を実施する。

1. 入札に付する事項

- (1) 工事名称 特別養護老人ホーム 大曲レインボーハイツ増改築工事
- (2) 工事場所 網走市大曲2丁目79-1他
- (3) 工事期間 令和4年9月1日から令和5年3月31日（予定）
- (4) 工事概要 特別養護老人ホーム 29床（増床11床）

特別養護老人ホーム 大曲レインボーハイツ増改築工事
建築主体工事、各種設備工事、外構工事

① 建物概要<建築、電気、機械>

- ・規模、構造 木造 平屋建
- ・敷地面積 4,075.36 m²
- ・建築面積 480.38 m²
- ・延床面積 450.41 m²（既存 882.47 m²）

②外構工事<駐車場整備>

2. 入札参加者に要求される資格

入札参加希望者は、次の要件を満たしていること。

- (1) 単体企業であって、次の条件を満たしていること。
- (2) 要件
 - (ア) 網走市内に本社若しくは本店または支店を有する者であって、網走市の「令和3年、4年度」競争入札参加資格名簿が「建築工事A等級区分」で格付けされており、かつ建設業法（昭和24年度法律100号）第3条に規定する「建設工事業」の許可を得ていること。
 - (イ) 企業は、建設業法26条に基づき監理技術者を専任で配置出来ること。
 - (ウ) 企業は、入札執行の日までの間に、北海道の競争入札参加資格停止事務処理要領及び網走市の競争入札停止措置要領に基づく指名停止を受けていない者であること。
 - (エ) 企業は、会社更生法（平成14年法律第15号）に基づく更生手続き開始の申し立て又は、民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続きの申し立てがなされている者でないこと。

(3) 入札に参加しようとする者の間に、次に掲げる資本関係又は人的関係がないこと。

(ア) 資本関係

次のいずれかに該当する場合。ただし、子会社及び子会社の一方が更生会社または再生手続きが存続中に会社である場合は除く。

1. 親会社と子会社の関係にある場合。
2. 親会社を同じくする子会社同士の関係にある場合。

(イ) 人的関係

次のいずれかに該当する場合。ただし、1.については、会社の一方が更生会社または再生手続きが存続中に会社である場合は除く。

1. 一方の会社の役員が、他方の会社の役員を現に兼ねている場合。
2. 一方の会社の役員が、他方の会社の管財人を現に兼ねている場合。

(ウ) その他、入札の適正さが阻害されると認められている場合。

その他の上記（ア）または（イ）と同視し得る資本又は人的関係があると認められる場合。

(4) 本工事に係る設計業務の受託者または当該受託者と資本若しくは人事面において、関係がないこと。

（設計業務の受託者） 株式会社 建築工房

（札幌市中央区大通西15丁目2番地8）

(5) 警察当局から、暴力団が実質的に経営を支配する建設業者、又は、これに準じる者として国土交通省発注工事等から排除要請があり、当該状態が継続している者でないこと。

(6) 落札者は、地元貢献として施工、資材等を網走市内に本社、本店又は営業所のある企業を積極的に運用又は活用するよう考慮すること。

3. 契約条項を示す場所

北海道網走市南6条東3丁目5番地

社会福祉法人 網走福祉協会 理事長 古賀 敏朗

※その他 契約書の作成を要する。契約の締結に際し、理事会の議決を要する。

4. 担当部課

社会福祉法人 網走福祉協会 法人管理室

住所：北海道網走市南6条東3丁目5番

担当：総務 ^{もてぎ} 茂木 隆之

TEL 0152-44-2271 Email : abafuku.motegi@rainbow-heights.com

5. 入札参加資格審査申請

本工事の入札参加希望者は、一般競争入札参加申請書(様式1)及び特定建設工事共同企業体競争入札参加申請書(様式2)に関係書類を添付して提出すること。

- (1) 提出方法：持参または郵送（配達記録郵便等の配達記録が残るものに限る。）
- (2) 提出場所：前記「4. 担当部課」に同じ
- (3) 提出期限：令和4年 8月12日（金）17時00分まで
- (4) 提出書類：

- ① 一般競争入札参加申請書(様式1)
- ② 配置予定技術者調書（様式3）
- ③ 特定関係調書（様式4）

- (5) 問 合 せ：入札参加資格審査申請に関する問合せは、随時 前記「4. 担当部課」において受け付ける。

6. 入札参加説明会の日時及び場所

- (1) 日時：行わない。尚、本工事入札参加申請その他の内容についての問い合わせは、前記「4. 担当部課」で随時説明を行う。

(2) 設計図書等の貸与

- ① 設計図書：入札参加希望者には、設計図書等は無償にて1部貸与する。
- ② 留意事項：（ア）設計図書等は、当法人の了解なく複写または他に公表・使用してはならない。
 - （イ）貸与した設計図書等は、後記「9. 入札執行の日時及び場所」に持参し落札者以外は必ず返却すること。
 - （ウ）建設予定地等の視察は、随時受け付ける。ただし、必ず事前に視察希望日時を前記「4. 担当部課」へ連絡すること。

7. 質問の受付及び回答

(1) 質問の受付及び方法

設計図書等に関する質問は、指定の書式による文章のみ受け付けることとし、電子メール（必須）によること。なお、文章には回答を受ける担当窓口の部署、氏名、電話及びFAX番号、電子メールアドレスを併記すること。

- ① 受付期間：令和4年8月18日（木）17時00分まで
- ② 受付担当：株式会社 建築工房 担当：後藤（TEL011-631-1838）

E-mai：y.goto@kobou.co.jp

(2) 質問に対する回答

対 象 者：質問者及び質問者以外の全ての入札参加希望者

① 回答方法：電子メールにて送信

② 回 答 日：令和4年8月19日（金）17時00分までに回答

8. 入札執行の日時及び場所

(1) 日 時：令和4年 8月 30日（火）15時30分

(2) 場 所：網走市字潮見153番地の1

医療法人社団 朗愛会 こが病院 2階大会議室

9. 入札方法等

(1) 入札書は持参すること。郵送又は電送による入札は認めない。

(2) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

(3) この工事は、「建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律（平成12年法律第104号）」第9条に基づき、分別解体等の実施が義務付けられた工事であるため、契約にあたり再資源化等に要する費用、解体撤去工事に要する費用、分別解体等の方法、再資源化等をするための施設の名称及び所在地を契約書に記載する必要があることから、再資源化等に要する費用及び解体撤去工事に要する費用を含めて入札を行うこと。

(4) 入札金額を見積もる際、本書・設計図書及びその他関係書類において特段の指示事項がなく、捉え方・考え方が多岐に渡るなど不明な点がある場合は、前記「8. 質問の受付及び回答」により問い合わせること。

(5) 入札執行回数は、原則として3回を限度とする。

(6) 入札参加資格者またはその代理人（復代理人）は開札に立ち会わなければならない。

10. 入札の無効

一般競争入札参加申請書の当法人に提出した書に虚偽の記載をした者の入札及び、競争入札心得において示した条件等、入札に関する条件に違反した入札は無効とし、無効の入札を行った者を落札者としていた場合には落札決定を取り消す。なお、開札の時において指名停止を受けている者、その他の開札の時において前記「2. 入札参加者に要求される資格」に掲げる要件のない者は、入札を無効とする。

11. 落札者の決定

(1) 決定方法：

- ① 予定価格の制限の範囲内で、かつ、最低制限価格以上の価格のうち、最低の価格をもって入札（有効な入札に限る）した者を落札者とする。
- ② 最低制限価格を下回る価格で入札した者は失格とする。
- ③ 入札に際して1回目又は2回目にて失格となった者は次の入札に参加できない。
- ④ 落札者となるべき価格で入札した者が2人以上あるときは、該当者にくじを引かせて落札者を決定する。

(2) 予定価格：公表しない

(3) 最低制限価格：設定する

(4) 留意事項：3回の入札で落札しない場合は、3回目に最低制限価格を提示した者と随意契約の交渉を行う。また、全入札参加者が失格となった場合は、最低制限価格に最も近い者と随意契約の交渉を行う。

12. 入札保証金及び契約保証金

(1) 入札保証金 免除

(2) 契約保証金 免除

13. 消費税等課税事業者等の届出

落札者となった者は、落札決定後速やかに消費税等の課税事業者であるか免税事業者であるかを申出ること。

14. 入札の辞退

入札参加希望者は、入札及び開札日まで、いつでも参加を辞退することができるものとする。ただし、辞退する場合は辞退書（任意様式でも可）を提出すること。また、入札執行時間までに来場しなかった場合は、入札を辞退したものとみなす。

16. 支払条件

工事の工程を勘案し、原則として3回分割（着工時、上棟時、完成引き渡し時）して金融機関への振込みの方法により支払うこととするが、支払金額及び支払時期等については、契約締結時に双方協議して決定する。

17. その他

(1) 本手続きにおいて使用する言語は日本語、通貨は日本円、単位は日本の標準時及び計量法によるものとする。

- (2) 提出期限までに一般競争入札参加申請書及び関係書類を提出しない者は、入札に参加できないものとする。
- (3) 一般競争入札参加申請書及び関係書類の作成・提出、入札説明会への参加、その他本入札への参加に要する費用は、入札参加希望者の負担とする。
- (4) 一般競争入札参加申請書及びその他関係書類に虚偽の記載をした場合及び添付書類を偽装して提出した場合は無効とする。
- (5) 一般競争入札参加申請書及びの取扱い
 - ① 提出された関係書類を当法人の了解なく公表、使用してはならない。
 - ② 提出された関係書類は返却しない。
 - ③ 提出された関係書類は落札者決定以外の目的で提出者に無断で使用しない。
 - ④ 関係書類の提出後において原則として記載された内容の変更を認めない。
- (6) 当法人より受領した資料は、原則として貸与資料であることから必要に応じて返却を求めることがある。また、当法人の了解なく他に公表、使用してはならない。

配布資料

- 1. 設計図書一式
- 2. 提出書類
 - ① 一般競争入札参加申請書(様式 1)
 - ② 配置予定技術者調書(様式 3)
 - ③ 特定関係調書(様式 4)
 - ④ 消費税申し立て書(落札業者)(様式 5)
 - ⑤ 口座振替申出書(落札業者)(様式 6)
- 3. その他書類
 - ① 入札者心得書
 - ② 誓約書
 - ③ 委任状(入札に関する)
 - ④ 質疑書
 - ⑤ 入札書
 - ⑥ 辞退届

以 上